Diakonieverband Reutlingen

Das Diakonische Zentrum Christuskirche verbindet attraktiven Wohnraum mit diakonischer Arbeit, vielfältigen Begegnungsangeboten, einem Café und einem lebendigen Veranstaltungsraum.

Der Diakonieverband Reutlingen sucht zum 01.03.2027 für das zukünftige Diakonische Zentrum Christuskirche eine engagierte und qualifizierte Person für die

Hausleitung mit Schwerpunkt Gebäudetechnik und Veranstaltungsservice (m/w/d)

Die Position ist unbefristet mit einem Stellenumfang von 50 % (19,5 Wochenstunden) zu besetzen.

Ihr Aufgabenprofil:

- **Verantwortung für die Haustechnik und den Gebäudebetrieb:** Überwachung und Sicherstellung der Funktionsfähigkeit der technischen Gebäudeausstattung, insbesondere der Photovoltaik- und Geothermieanlage. Durchführung kleinerer Wartungs- und Reparaturarbeiten sowie Beauftragung, Koordination und Begleitung externer Handwerks- und Fachfirmen.

- **Organisation der Pflege des Außenbereichs:**

- **Gebäudeorganisation und Reinigung:** Koordination des Reinigungspersonals und des hausmeisterlichen Personals, Sicherstellung der Reinigungsqualität sowie Organisation von Vertretungsregelungen. Zuständigkeit für die Vorbereitung der gemieteten Räumlichkeiten.

- **Veranstaltungsservice:** Technische Betreuung von Veranstaltungen in der Christuskirche sowie Bedienung und Einweisung in die vorhandene Licht-, Ton- und Veranstaltungstechnik.

- **Unterstützung bei Vermietungen:** Vertretung der Kollegin im Bereich der Vermietung von Räumlichkeiten, insbesondere bei Besichtigungen und Absprachen mit Mietinteressenten und bei organisatorischen Fragen.

Sie bringen mit:

- Wünschenswert wäre eine Berufsausbildung mit technischem oder gebäudebezogenem Schwerpunkt.
- Kenntnisse in der Gebäudetechnik, idealerweise im Bereich Heizungs-, Lüftungs- und Klimatechnik.
- Handwerkliches Geschick und Freude daran, technische Herausforderungen zu erkennen.
- Organisationsgeschick, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Verantwortungsbewusstsein.
- Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Mitarbeitenden, Veranstaltern und externen Dienstleistern.
- Freude an der Zusammenarbeit im Team und am gemeinsamen Entwickeln guter Lösungen.
- Serviceorientierung, Flexibilität und die Bereitschaft, sich auf die vielfältigen Anforderungen eines lebendigen diakonischen Zentrums einzulassen.
- Positive Einstellung zur evangelischen Kirche und Diakonie.

Wir bieten ein interessantes, verantwortungsvolles Aufgabengebiet

- in einem qualifizierten und engagierten Team mit eigenen Gestaltungsspielräumen
- mit individueller Fort- und Weiterbildung
- einer an den Mitarbeitenden orientierten Organisationskultur
- und Vergütung nach der kirchlichen Anstellungsordnung (in Anlehnung an TVöD, voraussichtlich EG 8) mit betrieblicher Altersvorsorge, Jobticket und flexiblen Arbeitszeiten

Ihre Bewerbung richten Sie bitte in Form eines Anschreibens und Lebenslaufes bis 10.12.2026 an den Diakonieverband Reutlingen, Planie 17, 72764 Reutlingen oder am besten per mail an info@diakonie-reutlingen.de.
Weitere Informationen erhalten Sie unter www.dzc-reutlingen.de und bei Dr. Joachim Rückle, Tel.: 0152 0194 6840 joachim.rueckle@diakonie-reutlingen.de