

Mitarbeiter (m/w/d) Fördermittelmanagement

50% Beschäftigungsumfang (19,7 Wochenstunden), befristet auf 2 Jahre (Verlängerung möglich)

Der Evangelische Kirchenkreis Tempelhof-Schöneberg gestaltet mit seinen Kirchengemeinden, Einrichtungen und zahlreichen Projekten das kirchliche und gesellschaftliche Leben im Bezirk Tempelhof-Schöneberg. Zur Unterstützung unserer Arbeit suchen wir eine engagierte Persönlichkeit für den Bereich Fördermittelmanagement. Sie unterstützen den Kirchenkreis bei der Akquise, Verwaltung und Abrechnung von Fördermitteln.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Förderprogrammrecherche von Bund, Land, Bezirken, Stiftungen und weiteren Fördermittelgebern
- Fördermittelberatung und Antragsentwicklung – von der ersten Projektidee bis zum fertigen Antrag
- Koordination und Überwachung von Fristen sowie Dokumentationspflichten
- Erstellung von Mittelabrufen, Verwendungsnachweisen und Sachberichten
- Kommunikation mit Fördermittelgebern sowie internen und externen Projektpartnern
- Unterstützung bei der Entwicklung neuer Projekte und Finanzierungsmodelle
- Begleitung der kirchenkreisnahen Stiftung Nächstenliebe, insbesondere Unterstützung bei der Umsetzung von Beschlüssen sowie Koordination der laufenden Verwaltungs- und Förderangelegenheiten
- Entwicklung und Umsetzung von Fundraising-Maßnahmen zur Gewinnung zusätzlicher finanzieller Mittel

Das zeichnet Sie aus:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein abgeschlossenes Studium im Bereich Verwaltung, Betriebswirtschaft, Non-Profit-Management oder eine vergleichbare Qualifikation
- idealerweise Erfahrungen im Fördermittelmanagement oder in der Projektverwaltung
- sicherer und routinierter Umgang mit den MS-Office-Anwendungen, insbesondere Word, Excel und Outlook
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ausgeprägtes Organisationsgeschick sowie Kommunikationsstärke und Serviceorientierung
- die Fähigkeit, mehrere Projekte und Fristen gleichzeitig im Blick zu behalten
- Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK)

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- ein motiviertes und kollegiales Team sowie eine offene und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach Entgeltgruppe 9b TV-EKBO
- die im kirchlichen Dienst üblichen Sozialleistungen einschließlich einer zusätzlichen Altersversorgung
- Zuschüsse zum Jobticket oder Job-Rad

Informationen:

www.ts-evangelisch.de | Instagram [@ts_evangelisch](https://www.instagram.com/ts_evangelisch) | Facebook [@tsevangelsch](https://www.facebook.com/tsevangelsch)

Rückfragen:

Sven Steinbach, Referent der Superintendentur, steinbach@ts-evangelisch.de, 030.755 15 16 12

Bewerbung:

Ihre Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich als PDF per E-Mail in einem Dokument – bis zum 28.09.2026 an Superintendent Michael Raddatz, E-Mail: suptur@ts-evangelisch.de

Das Bewerbungsgespräch findet am 12. Oktober 2026 in der Zeit zwischen 17 und 21 Uhr in den Räumen des Ev. Kirchenkreises Tempelhof-Schöneberg (Götzstraße 24b, 12099 Berlin) statt.