

Abteilungsleitung der Liegenschaftsverwaltung (m/w/d)

Verstärken Sie unser Team in verantwortungsvoller Position!

Das sind wir:

Das Verwaltungsamt des Kirchenkreises Obere Nahe mit Sitz in Idar-Oberstein erbringt vielfältige Dienstleistungen für die evangelischen Kirchengemeinden sowie kirchlich-diakonische Einrichtungen im Kirchenkreis. Ein zentraler Aufgabenbereich ist die Verwaltung, Entwicklung und nachhaltige Bewirtschaftung der kirchlichen Immobilien. Im Spannungsfeld zwischen sich wandelnden Anforderungen an kirchliche Gebäude, wirtschaftlichen Rahmenbedingungen und dem Ziel klimaneutraler Immobilien gestalten wir gemeinsam mit den Leitungen der evangelischen Körperschaften die Zukunft der Liegenschaften auf dem Gebiet des Kirchenkreises Obere Nahe. Für diese Position suchen wir eine engagierte Führungspersönlichkeit.

Ihre Aufgaben:

Als Leitung der Liegenschaftsverwaltung tragen Sie die fachliche, organisatorische und strategische Verantwortung für die gesamte Abteilung:

- Fachliche und personelle Führung des Teams der Liegenschaftsverwaltung zur Sicherstellung einer effizienten und effektiven Arbeitsweise. Unser Team setzt sich aus Architekten, Sachbearbeitern, Hausmeistern und Reinigungskräften zusammen,
- Mitgestaltung der strategischen Weiterentwicklung des Immobilienbestandes im Kirchenkreis, mit besonderer Berücksichtigung der Initiative Klima.Ge-recht.2035,
- Durchführung der Gebäudebedarfsplanung in enger Zusammenarbeit mit dem externen Dienstleister,
- Beratung der kirchlichen Leitungsorgane in allen Fragen des Immobilienmanagements, der Bauunterhaltung und –entwicklung,
- Fachliche Begleitung bei Planung, Ausschreibung und Vergabe von Leistungen der Bauunterhaltung,
- Projektmanagement bei Neubau, Um- und Erweiterungsbauten der Kirchengemeinden,
- Abwicklung von kirchenaufsichtlichen Genehmigungsverfahren bei Grundstücks- und Bauangelegenheiten,
- Verantwortung für wirtschaftliche Planung, Budgetsteuerung und Controlling im Bereich Liegenschaften,
- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Verwaltung von Grundstücken, Gebäuden sowie Miet- und Pachtverhältnissen,
- Aufbau eines kirchenkreiskompatiblen Miet- und Pachtmanagements,
- Weiterentwicklung digitaler Prozesse und Implementierung der Liegenschaftssoftware Kolibri,
- Verantwortung für die Themen Energieeffizienz, Nachhaltigkeit und Klimaschutz im Immobilienbereich,

- Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern (z. B. Architekten, Behörden, Dienstleister),
- Umsetzung von Bau-, Instandhaltungs- und Sanierungsmaßnahmen an Gebäuden des Kirchenkreises,
- Versicherungswesen.

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine ausgeprägte Führungskompetenz sowie fachliche Expertise im Bereich Immobilien und Verwaltung:

- Zugangsvoraussetzungen für den kirchlichen gehobenen Verwaltungsdienst oder eine vergleichbare Qualifikation,
- vertiefte Kenntnisse in der Liegenschaftsverwaltung und dem Immobilienwesen,
- Einschlägige Berufserfahrung,
- Personalführungskompetenz,
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Beratungskompetenz und Durchsetzungsvermögen,
- Organisationsgeschick,
- Strukturierte, verantwortungsbewusste und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office 365 sowie digitalen Verwaltungssystemen
- Freude an Teamarbeit,
- Sie können sich mit den Werten und Zielen der evangelischen Kirche identifizieren und den Kirchenkreis Obere Nahe im Rahmen Ihrer beruflichen Tätigkeit glaubhaft und loyal vertreten.

Unser Angebot:

Darauf können Sie sich verlassen:

- Eine verantwortungsvolle Leitungsposition mit umfangreichem Gestaltungsspielraum innerhalb der kreiskirchlichen Verwaltung,
- Eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Stunden wöchentlich), Entgelt nach BAT-KF, zusätzliche Altersversorgung und weitere Sozialleistungen des kirchlichen Dienstes; die Stelle ist nach EG 12 BAT-KF bewertet;
- Flexible Arbeitszeit- und Arbeitsplatzregelungen,
- Ein motiviertes Team und ein vielfältiges Aufgabengebiet,
- Werteorientiertes Arbeitsumfeld,
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen sowie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten,
- Unterstützung durch ein lokales und kirchenweites Netzwerk.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an karriere.oberenahe@ekir.de. Gern steht Ihnen Herr Sascha Heidrich, Tel. 06781/407-31, Sascha.Heidrich@vwa-idar-oberstein.de für weitere Auskünfte zur Verfügung.



Verwaltungsamt

Vollmersbachstraße 22

55743 Idar-Oberstein

Tel.: 06781-407-0

www.oberenahe.de