



Stellenausschreibung

Die **Kirchgemeinde Oschatzer Land** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als

Leitende/r Verwaltungsmitarbeiter*in (m/w/d)

Vergütung: KDVO Sachsen, Entgeltgruppe 7 oder 8

Beschäftigungsumfang: 35 Wochenstunden

Sie möchten Verantwortung übernehmen, ein motiviertes Team führen und die Verwaltung einer lebendigen Kirchgemeinde aktiv gestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben

- Leitung und Organisation der Verwaltung sowie der technischen Dienste
- Fachliche und organisatorische Führung der Mitarbeitenden (12 Personen)
- Personalverwaltung für alle Mitarbeitenden der Kirchgemeinde
- Bearbeitung des kirchlichen Rechnungs- und Haushaltswesens
- Bearbeitung haushaltsrechtlicher Vorgänge sowie Haushalts- und Kostenkontrolle
- Beantragung, Verwaltung und Abrechnung von Fördermitteln
- Vorbereitung und Nachbereitung von Beschlussvorlagen für den Kirchenvorstand
- Protokollführung bei den Sitzungen des Kirchenvorstandes
- Planung, Finanzierung und Abrechnung der Kindertagesstätte
- Überwachung von Baumaßnahmen sowie Verwaltung der kirchlichen Immobilien
- Bearbeitung des Grundstückswesens einschließlich Vermietung und Verpachtung
- Zusammenarbeit mit Ämtern, Behörden und weiteren Institutionen
- Wahrnehmung gelegentlicher Abendtermine, insbesondere im Zusammenhang mit Sitzungen des Kirchenvorstandes

Ihr Profil

Sie verfügen über

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungsangestellte/r, Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation,
- Kenntnisse in den Bereichen Buchführung, Haushaltsrecht, Arbeitsrecht sowie idealerweise im Steuerrecht,
- Kenntnisse der landeskirchlichen Strukturen und Kirchenverwaltung oder die Bereitschaft, sich diese zügig anzueignen,
- einen sicheren Umgang mit moderner Informationstechnik und den gängigen Office-Anwendungen.

Darüber hinaus zeichnen Sie sich aus durch

- eine eigenständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise,
- Führungskompetenz, Verantwortungsbewusstsein und hohe Einsatzbereitschaft,
- Verhandlungsgeschick, Kommunikationsstärke und Belastbarkeit,
- Teamfähigkeit, Vertrauenswürdigkeit sowie ein hohes Maß an Verschwiegenheit.

Die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD) oder einer Kirche, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK) angehört, wird vorausgesetzt.

Das bieten wir Ihnen

- eine verantwortungsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum,
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 8 der KDVO Sachsen,
- betriebliche Altersversorgung und Jahressonderzahlung,
- 30 Tage Erholungsurlaub,
- flexible Arbeitszeitregelungen,
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildung,
- ein engagiertes Team sowie ein wertschätzendes Arbeitsumfeld.

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet. Insbesondere möchten wir auch schwerbehinderte Menschen fördern und bitten diese, sich bei entsprechender Eignung zu bewerben. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Weitere Auskünfte erteilt Frau Pfarrerin Angela Langner-Stephan, Tel. 034361 599800.

Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit üblichen Unterlagen **bis zum 14. August 2026:**

An den Kirchenvorstand der Ev.-Luth. Kirchgemeinde Oschatzer Land

Kirchplatz 2, 04758 Oschatz oder per E-Mail an kg.oschatzer-land@evlks.de.

Bitte fassen Sie die Anlagen zu Ihrer E-Mail in einer PDF-datei (max. 10 MB) zusammen.