

## **Stellenausschreibung**

Die Evangelische Kirche in Mitteldeutschland,  
vertreten durch das Landeskirchenamt,  
besetzt zum **1. März 2027** die Stelle

### **der juristischen Referatsleitung (m/w/d) für Bildungsrecht (Stellenkennziffer 12/2026)** mit Dienstsitz in Erfurt

Das Referat B1 (Bildungsrecht) gehört zum Dezernat Bildung und Gemeinde im Landeskirchenamt der Evangelischen Kirche in Mitteldeutschland. Das Referat arbeitet gemeinsam mit Theolog\*innen, Pädagog\*innen und Verwaltungsmitarbeiter\*innen an der Gestaltung des kirchlichen Bildungsauftrags in Kirchengemeinden, Kirchenkreisen und kirchliche Einrichtungen wie Schulen oder Einrichtungen der Kinder-, Jugend- und Familienarbeit sowie der Erwachsenenbildung.

Im Rahmen einer Neustrukturierung des Dezernats soll das Referat zum Ende des Jahres 2028 auch den Bereich Gemeinderecht übernehmen und damit für die juristische Begleitung der Bildung und Arbeit der Gemeindegemeinderäte sowie die Weiterentwicklung der kirchlichen Strukturen auf der Ebene der Kirchengemeinden zuständig werden. Daraus ergeben sich viele weitere interessante Gestaltungsaufgaben, inklusive der dazugehörigen kirchlichen Rechtsetzung. Zu diesem Bereich gehören auch die Arbeitsfelder Kirchenmusik und Ökumene.

#### **Ausbildungsvoraussetzung:**

Jurist (w/m/d) mit der Befähigung zum Richteramt nach § 5 Abs. 1 DRiG, Ausbildung im Staatskirchen- und Kirchenrecht

#### **Wesentliche Arbeitsaufgaben:**

- Juristische Beratung von Mitarbeitenden im Bildungsrecht in den Kirchenkreisen, im Landeskirchenamt und in den kirchlichen Einrichtungen
- Vertretung des Landeskirchenamtes gegenüber staatlichen und anderen nichtkirchlichen Stellen
- Anwendung und Weiterentwicklung der vom Referat bearbeiteten Regelungsmaterien
- Mitwirkung an Konzeption, Weiterentwicklung und Durchführung von Fortbildungen für Mitarbeitende
- Erarbeitung von Stellungnahmen zu rechtlichen Regelungen der Länder
- Mitarbeit in der Juristenkonferenz des Landeskirchenamtes und den Gremien des Dezernats

#### **Wir erwarten:**

- Nachgewiesene Kenntnisse in den vom Referat bearbeiteten Rechtsmaterien (insbes. Bildungsrecht, Schul- und Hochschulrecht, Kirchenrecht)
- Entscheidungskraft, Durchsetzungsvermögen sowie ein zielorientierter, zügiger und eigenverantwortlicher Arbeitsstil
- kommunikative und soziale Kompetenz, sachliches und höfliches Auftreten
- Bereitschaft zu Dienstreisen, vereinzelt auch mehrtägig, in den Abendstunden oder am Wochenende (Gremiensitzungen mit Ehrenamtlichen, z.B. Gemeindegemeinderatssitzung, Kuratorien o.ä.)
- Bereitschaft zur Mitgestaltung von Veränderungsprozessen und aktive Umsetzung
- Erfahrung in der Mitarbeit in kirchlichen Strukturen
- Mitgliedschaft in der evangelischen Kirche oder in einer der zur Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK) gehörenden Kirche

#### **Wir bieten:**

- eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit mit eigenem Gestaltungsspielraum
- gute Zusammenarbeit in einem engagierten Team
- vielfältige Möglichkeiten der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- flexible Arbeitsplatzgestaltung: Gleitzeit, mobiles Arbeiten
- leistungsgerechte und attraktive Besoldung oder Vergütung sowie regelmäßige Entgeltanpassungen, Entgeltumwandlungen, vermögenswirksame Leistungen
- Urlaubsanspruch von 31 Tagen und für Angestellte eine betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, Jahressonderzahlung
- moderner Arbeitsplatz in zentraler Lage im Stadtzentrum von Erfurt und gute ÖPNV-Anbindung

Die Stelle hat einen Umfang von **100 Prozent** (39 Wochenstunden) des Beschäftigungsumfanges eines vergleichbaren vollbeschäftigten Mitarbeitenden. Die Übernahme in ein Beamtenverhältnis ist möglich. Die Besoldung/Vergütung erfolgt nach den kirchenbeamtlichen Regelungen der EKM oder der Kirchlichen Arbeitsvertragsordnung bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen in BG A 14/EG 14. Mit Übernahme des Bereiches „Gemeinderecht“ erfolgt eine Neubewertung der Stelle.

Es wird auf die in der Evangelischen Kirche in Mitteldeutschland gültige Verordnung zur Regelung der Stellenbesetzungsverfahren privatrechtlicher Anstellungsverhältnisse (StbVO) verwiesen, nachzulesen unter [www.kirchenrecht-ekm.de](http://www.kirchenrecht-ekm.de) (ON 715).

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, einschließlich eines aktuellen Nachweises der Kirchenzugehörigkeit, wird bis zum **31.10.2026** unter Angabe der Stellenkennziffer per E-Mail an [Bewerbung@ekmd.de](mailto:Bewerbung@ekmd.de) oder schriftlich an das Landeskirchenamt der EKM, Referat A4, Postfach 800 752, 99033 Erfurt (Datum des Poststempels) erbeten.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an OKRin Petra Schwermann (Tel. 0361/ 380335-301) oder für das Bewerbermanagement an Frau Grit Rigol-Geisler (0361/ 380335-182).

*Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nur als Duplikat ein. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht. Die datenschutzgerechte Vernichtung der Unterlagen nach Abschluss des Besetzungsverfahrens wird garantiert.*