

Projektmitarbeiter:in Online-Redaktion gesucht

50 Prozent | Projektlaufzeit 24 Monate | Bewerbung bis 31.07.2026

Der Evangelische Kirchenkreis Oberes Havelland sucht eine Projektmitarbeiterin oder einen Projektmitarbeiter für die Online-Redaktion. Die Stelle umfasst 50 Prozent und ist für die Dauer des 24-monatigen Projekts „Sichtbar vor Ort“ vorgesehen.

Der Kirchenkreis liegt im Norden Brandenburgs und umfasst 18 Kirchengemeinden mit rund 18.000 Gemeindegliedern. In einer überwiegend ländlichen Region entwickelt er neue Wege, kirchliches Leben sichtbar und zugänglich zu gestalten - vor Ort und digital.

In den vergangenen Jahren ist im Kirchenkreis eine vernetzte Öffentlichkeitsarbeit entstanden: mit Website, WochenNEWS, Social Media, Pressearbeit, digitalen Gottesdienstformaten, Veranstaltungsdatenbank und wachsendem Medienarchiv. Gleichzeitig zeigt sich: Viele Kirchengemeinden verfügen nicht über ausreichend Zeit, Personal oder technische Routine, um ihre digitale Öffentlichkeitsarbeit dauerhaft selbst zu leisten.

Das Projekt „Sichtbar vor Ort“ setzt genau hier an. Wiederkehrende redaktionelle Aufgaben sollen gebündelt, standardisiert und verlässlich umgesetzt werden. So entsteht ein gemeinsamer „Maschinenraum“ für Öffentlichkeitsarbeit: Termine, Nachrichten, Bilder, Social-Media-Inhalte und Newsletter-Beiträge werden strukturiert aufbereitet und über die passenden Kanäle ausgespielt. Ziel ist eine Online-Redaktion, die Gemeinden entlastet, den Wochenrhythmus der Öffentlichkeitsarbeit stabilisiert und kirchliches Leben vor Ort sichtbarer macht.

Ihre Aufgaben

Die Projektstelle unterstützt die laufende Online-Redaktion des Kirchenkreises und übernimmt operative redaktionelle Routineaufgaben nach Vorgabe und in enger Abstimmung mit der Öffentlichkeitsarbeit.

Website und Online-Publishing

- Pflege und Veröffentlichung von Beiträgen auf verschiedenen Websites des Kirchenkreises
- redaktionelle Aufbereitung von Texten, Terminen, Bildern und Basisinformationen
- Einpflegen von Nachrichten, Veranstaltungsankündigungen und Standardartikeln in WordPress

Newsletter und Wochenrhythmus

- Unterstützung bei der Erstellung der WochenNEWS
- Aufbereitung wiederkehrender Rubriken, Termine und Hinweise
- Mitarbeit an einem verlässlichen wöchentlichen Veröffentlichungsrhythmus

Social Media und digitale Kanäle

- Vorbereitung und Veröffentlichung von Beiträgen für Social Media
- Anpassung von Texten und Bildmaterial für unterschiedliche Kanäle
- Unterstützung bei der Ausspielung lokaler Inhalte aus den Kirchengemeinden

Service für Kirchengemeinden

- Unterstützung der Kirchengemeinden bei wiederkehrenden redaktionellen Aufgaben
- Aufbereitung von Veranstaltungshinweisen und Nachrichten für verschiedene Veröffentlichungskanäle und für die Presse
- Pflege von Informationen zu Orten, Gruppen, Angeboten und Ansprechpersonen

KI-gestützte Routinen und Qualitätssicherung

- Einspielen, Prüfen und Nachbearbeiten KI-gestützt vorbereiteter Inhalte
- Kontrolle von Terminen, Textbausteinen und Importdaten
- Rückmeldung zu Fehlern, Unklarheiten und Verbesserungsmöglichkeiten

Ihr Profil

Erwartet werden:

- Ausbildung oder nachweisliche praktische Erfahrung in einem mediennahen, redaktionellen oder kommunikationsbezogenen Arbeitsfeld, zum Beispiel Online-Redaktion, Mediengestaltung, Öffentlichkeitsarbeit, Social Media oder Journalismus
- gutes Sprachgefühl, sichere Rechtschreibung und Erfahrung im redaktionellen Arbeiten

- sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit digitalen Werkzeugen, webbasierten Redaktionssystemen und Social-Media-Kanälen
- sicherer Umgang mit Bildbearbeitung und der Aufbereitung von Bildmaterial für Website, Newsletter, Social Media und Presse
- Grundkenntnisse in der Bearbeitung und Aufbereitung von Videomaterial
- Bereitschaft, nach Checklisten, Standards und abgestimmten Workflows zu arbeiten
- Bereitschaft, gelegentlich auch am Wochenende zu arbeiten
- Interesse am kirchlichen Leben und an regionaler Kommunikation

Wünschenswert sind außerdem:

- Erfahrung mit WordPress oder vergleichbaren Content-Management-Systemen
- Erfahrung mit Newsletter-Systemen
- Kenntnisse im Umgang mit Social-Media-Kanälen wie Facebook und Instagram
- Grundverständnis für Datenschutz, Bildrechte und Veröffentlichungspraxis
- Offenheit für den reflektierten Einsatz KI-gestützter Werkzeuge
- Erfahrung in kirchlicher, gemeindlicher oder gemeinwohlorientierter Kommunikation

Wir bieten

- eine Projektstelle mit klarer Aufgabe und sichtbarem Ergebnis
 - Mitarbeit an einem innovativen Modell kirchlicher Öffentlichkeitsarbeit
 - Einblick in Website, Newsletter, Social Media, Veranstaltungsdatenbank und digitale Redaktionsprozesse
 - strukturierte Einarbeitung in vorhandene Systeme und Workflows
 - flexible Arbeitsorganisation, nach Absprache auch hybrid möglich
 - Zusammenarbeit in einem kleinen, engagierten und digital ausgerichteten Arbeitsumfeld
 - die Möglichkeit, kirchliches Leben in einer großen ländlichen Region sichtbar mitzugestalten
- Die Vergütung erfolgt nach TV-EKBO.

Bewerbung

Aussagekräftige Bewerbungen mit Lebenslauf und gegebenenfalls Arbeitsproben werden bevorzugt digital erbeten an: superintendentur@kkobereshavelland.de

Betreff: Projektstelle Online-Redaktion

Bewerbungsfrist: 31.07.2026

Ansprechpartner: Stefan Determann, Öffentlichkeitsbeauftragter

E-Mail: stefan.determann@kk-ohl.de