



## Stellenausschreibung

# Sachbearbeiter\*in für die Finanzbuchhaltung (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit

Wir suchen eine\*n engagierte\*n Finanzbuchhalter:in (m/w/d) im Herzen von Düsseldorf zur Verstärkung unseres Teams. Wenn Sie Zahlen nicht nur lieben, sondern auch gerne in einem dynamischen und sympathischen Umfeld arbeiten, dann sind Sie bei uns genau richtig.

Als Evangelischer Kirchenkreis Düsseldorf bieten wir Ihnen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Gemeinsamen Verwaltung eine unbefristete Stelle in Vollzeit an. Mit rund 82.000 Mitgliedern in 15 Gemeinden sind wir einer der großen Kirchenkreise der Evangelischen Kirche im Rheinland. Die kreiskirchliche Verwaltung versteht sich als Dienstleister für die Gemeinden, Einrichtungen, Referate, Dienste und Mitarbeitenden. Der Fachbereich Finanzwesen ist zuständig für die gesamte kaufmännische Buchführung der evangelischen Kirchengemeinden in der Landeshauptstadt Düsseldorf sowie der evangelischen Einrichtungen.

### Ihre Aufgaben:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Selbständige Kontierung von Geschäftsvorfällen
- Mahnwesen
- Mitarbeit im Bereich Haushaltsbuch
- Abstimmung von Konten / Monatsabschluss
- Verwaltung von Spenden und Kollekten
- Bearbeitung von Mietkautionen
- Zusammenarbeit mit den anderen Abteilungen, insbesondere mit dem Fachbereich Immobilien zur Sicherstellung eines reibungslosen Informationsflusses

### Ihr Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung oder eine Ausbildung zur kirchlichen Verwaltungsfachkraft absolviert und verfügen über sichere buchhalterische Kenntnisse, gern mit entsprechender einschlägiger Weiterbildung, beispielsweise Finanzbuchhaltung

- Versierter Umgang mit Microsoft Word, Excel und Outlook und idealerweise Kenntnisse über die Systeme Wilken oder Domus
- Sie verfügen über eine selbstständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe und sind bereit, sich in neue Sachverhalte einzuarbeiten
- Teamfähigkeit, Respekt und Kooperationsfähigkeit sind für Sie selbstverständlich und Sie bringen die Fähigkeit mit, auch bei Herausforderungen einen kühlen Kopf zu bewahren
- Sie sind ein Teamplayer mit Interesse an einem kollegialen Arbeitsumfeld und einem positiven, motivierenden Arbeitsstil

#### Unser Angebot:

- Wir bieten Ihnen einen vielseitiges, interessantes Aufgabengebiet und einen technisch modern ausgestatteten Arbeitsplatz in der Düsseldorfer Carlstadt
- Eine ausbildungs- und leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifgefüge des öffentlichen Dienstes (BAT-KF) zzgl. Jahressonderzahlung
- Eine attraktive kirchliche Altersvorsorge (KZVK)
- Ein flexibles Gleitzeitmodell bei einer Arbeitszeit von 39 Stunden pro Woche
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Vergünstigtes Deutschlandticket, Jobrad-Leasing und Firmenevents

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Zeugnissen und Lebenslauf. Diese senden Sie bitte bis zum **10.07.2026** als PDF-Datei per E-Mail an Angela Gellner, Teamleiterin der Finanzbuchhaltung: [bewerbung.duesseldorf@ekir.de](mailto:bewerbung.duesseldorf@ekir.de)  
Für Rückfragen steht Ihnen Frau Gellner unter Telefon 0211 / 9 57 57 - 303, gerne zur Verfügung:

#### Evangelischer Kirchenkreis Düsseldorf

Gemeinsame Verwaltung  
Hohe Straße 16  
40213 Düsseldorf

Wir sind eine Verwaltung, in der eine kirchliche Dienst- und Leistungsgemeinschaft gelebt wird. Der Evangelische Kirchenkreis Düsseldorf verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen schwerbehinderter bzw. gleichgestellter behinderter Menschen sind erwünscht.

Informationen über die Evangelische Kirche in Düsseldorf: [www.evdus.de](http://www.evdus.de).