

Für unsere Jugend- und Suchtberatung in Heilbronn suchen wir zum  
01.08.2026



# Verwaltungs-/Sekretariatskraft (m/w/d)

Beschäftigungsumfang 40 % - unbefristet

**mevesta e. V.** ist seit 1973 in der freien Wohlfahrtspflege tätig und unterhält zurzeit über 40 offene, ambulante, teilstationäre und stationäre Einrichtungen und Projekte der Kinder- und Jugendhilfe und Suchtkrankenhilfe an 26 Standorten mit ca. 190 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Der Verein ist Mitglied im Diakonischen Werk Württemberg.

Die Jugend- und Suchtberatung Heilbronn ist eine Beratungsstelle für Menschen mit Suchtproblemen, deren Angehörige und für Jugendliche in Konfliktsituationen. Die Angebote umfassen die Bereiche Prävention, Beratung, Rehabilitationsvermittlung, Nachsorge, die psychosoziale Betreuung von Substituierten, Angehörigenberatung und spezielle Module für junge Suchtmittelkonsumenten. Der Zuständigkeitsbereich der Beratungsstelle erstreckt sich auf die Stadt und den Landkreis Heilbronn.

## Ihre Aufgaben

- Erste Ansprechperson für alle Klientinnen und Klienten sowie unsere Kooperationspartner:innen
- Empfang der Besucher:innen
- Terminkoordination und -organisation
- Kassenverwaltung
- Verschiedene Verwaltungstätigkeiten

## Ihr Profil

- Tätigkeit von Montag bis Donnerstag zu den Öffnungszeiten der Jugend- und Suchtberatung
- Sie haben Interesse an der Arbeit im Team
- Sie sind offen für Menschen in schwierigen Lebenssituationen
- Sie sind flexibel und schätzen eine vielfältige Tätigkeit
- Sie arbeiten gerne eigenständig und eigenverantwortlich

## Wir bieten Ihnen

- Eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Ein aufgeschlossenes kollegiales Team
- Großzügige Fortbildungsregelungen
- Vergütung nach den AVR-Wü auf der Basis des TVöD und alle im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Altersvorsorge und Jahresonderzahlung
- Zuschuss zum Deutschlandticket

## Kontakt

Jugend- und Suchtberatung  
Helena Resch  
Kaiserstr. 37, 74072 Heilbronn

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte an:  
resch@mevesta.de

**Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.**

Weitere Informationen erhalten Sie unter:

[www.mevesta.de](http://www.mevesta.de)

Bitte beachten Sie, dass postalisch eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesendet und uns übersandte Dateien sowie Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht bzw. vernichtet werden.

