



Du suchst einen interessanten und abwechslungsreichen Job neben dem Studium? Den Bereich Liegenschaften findest du spannend und das Thema Digitalisierung interessiert dich? Das **Landeskirchenamt in Wolfenbüttel** sucht für das **Liegenschaftsreferat** zum nächstmöglichen Zeitpunkt Dich als

### **Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Referat Liegenschaften**

für 10-14 Stunden pro Woche befristet bis zum 29. Mai 2027. Dies ermöglicht Dir einen ersten Einblick in die sehr vielfältigen und spannenden Themen (Erbbaurechte, landwirtschaftliche Verpachtung, erneuerbare Energien, Immobilien) im kirchlichen Immobilienmanagement der Landeskirche in Braunschweig.

#### ***Deine Aufgaben:***

- Du unterstützt das Referat bei der Erfassung und Pflege von Stammdaten zu den Immobilien im CAFM System Archikart.
- Grundlagenrecherche in Akten und die Zusammenführung von Daten aus mehreren Excel Listen sollten Dir Spaß machen.
- Das Erstellen von Statistiken, (Pachten, erneuerbare Energien etc.) Berichten und die Recherche von amtlichen Statistiken etc. bereiten dir Freude.
- Du begleitest das Team Immobilien bei dem Verkaufsprozess und erstellst Unterlagen für den Datenraum.
- Allgemeine Büro- und Hilfstätigkeiten insbesondere das einscannen von Verträgen etc. gehören zu deinen weiteren Aufgaben.

#### ***Dein Profil:***

- Du bist immatrikulierte/r Studierende/r, idealerweise im Bereich Immobilienwirtschaft oder einem vergleichbaren wirtschaftlichen Studiengang und verfügst bereits über erste Erfahrung in den genannten Aufgabengebieten.
- Eine selbständige Arbeitsweise zeichnet dich aus.
- Du arbeitest sicher mit den MS Office Anwendungen und hast eine schnelle Auffassungsgabe.

Die Eingruppierung richtet sich nach Entgeltgruppe 6 TV-L.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte gib uns einen entsprechenden Hinweis in Deiner Bewerbung.

Informationen über die Evangelisch-lutherische Landeskirche in Braunschweig und das Landeskirchenamt gibt es unter „[www.landeskirche-braunschweig.de](http://www.landeskirche-braunschweig.de)“.

Bei Fragen zur Stelle hilft Dir die Referatsleitung Frau Herbst (Tel.: 05331/802-181) gerne weiter.

Deine Bewerbung richtest Du bitte **bis zum 25. Mai 2026** an das Landeskirchenamt Wolfenbüttel, Personalreferat, Dietrich-Bonhoeffer-Str. 1, 38300 Wolfenbüttel. Bitte nutze unser Bewerberportal unter <https://www.landeskirche-braunschweig.de/aktuell/stellen>

---